

Prot n°

del

Livorno,

**Spett.le Ditta**

Coop. Don Bosco

Pec: coop.donbosco583@pec.it

*Invio tramite START e informazione tramite PEC*

**Oggetto:** Invito a presentare offerta relativa alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di ausiliario (pulizie, trasporto biancheria, ed altre prestazioni accessorie) c/o Centro Diagnostico Terapeutico "G. Furci" Casa Circondariale Don Bosco – Zona Distretto Pisana dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest – CIG Z4424BACC9.

Questa Azienda intende procedere all'affidamento dei servizi di cui all'oggetto. L'affidamento ha luogo con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/16.

Con la presente si richiede la presentazione di un'offerta per l'esecuzione della prestazione di cui all'oggetto e descritta nel capitolato d'appalto disponibile nella documentazione di gara all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>. Per consultare la suddetta documentazione e presentare offerta si deve accedere al sistema con la propria username e password scelte al momento della registrazione e seguire le indicazioni sotto riportate al paragrafo 9.

Sono allegati alla presente lettera di invito:

- a) La scheda tecnica (All. n. 1) per la disciplina della procedura e relativi allegati,
- b) Il DGUE (All. n. 2).

Di seguito vengono fornite ulteriori delucidazioni riguardo la procedura in oggetto.

**1. Stazione appaltante e amministrazione aggiudicatrice:**

AZIENDA USL NORD OVEST TOSCANA  
UOC ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO-SANITARI  
Viale Alfieri 36  
57124 LIVORNO  
Responsabile del procedimento: dr. Franco BENSA

**2. Prestazioni oggetto dell'appalto**

L'affidamento ha per oggetto:

- Servizio di Ausiliario presso il Centro Diagnostico Terapeutico "G. Furci" della Csa Circondariale "Don Bosco" di Pisa ed in particolare attività di pulizie, trasporto biancheria ed altre mansioni accessorie con impiego di detenuti del carcere stesso con progetto specifico con progetti specifici finalizzati al reinserimento lavorativo..

Azienda USL Toscana nord ovest



**U.O.C. Acquisizione  
servizi socio-sanitari**

Viale Alfieri, 36  
CAP 57124  
Livorno  
Tel. 0586 223739  
franco.bensa@  
uslnordoveest.toscana.it

Azienda UsI  
Toscana nord ovest  
sede legale  
via Cocchi, 7  
56121 - Pisa  
P.IVA: 02198590503

### 3. Durata/Termine di esecuzione

L'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire la propria disponibilità all'avvio delle prestazioni a decorrere dal 01/07/2018 sino al 30/06/2020. Alla scadenza del contratto, il contratto in oggetto è suscettibile di proroga per un massimo di n. sei mesi nelle more di scelta del nuovo contraente. L'importo presunto dell'affidamento tiene conto dell'opzione di proroga.

### 4. Valore economico presunto dell'affidamento

Il valore economico dell'affidamento è stabilito in € 23.025,39 oltre ad IVA 22%. Gli oneri per la sicurezza dei lavoratori da rischi interferenziali stabiliti dal DUVRI preliminare non sono suscettibili di riduzione nel presente affidamento.

### 5. Soggetti ammessi a partecipare

La presentazione dell'offerta è consentita agli operatori economici ai quali è stata inviata la lettera di invito, previo riscontro del titolo a presentare offerta.

Il presupposto fondamentale è rappresentato dall'iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di tipo B e la presenza nella dotazione organica dell'operatore di una percentuale di lavoratori svantaggiati non inferiore al 30% della dotazione complessiva.

### 6. Requisiti di ordine generale

Per partecipare alla gara codesta Società dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

**a)** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16.03.1942 n. 267, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni. Nell'ipotesi di cui all'art. 186-bis del R.D. 16.03.1942 n. 267 è necessario che l'iter avviato dall'imprenditore sia approvato al decreto del tribunale di ammissione del ricorrente al concordato (Consiglio di Stato sez II, 14.01.2014 n. 101);

**a1) In alternativa**, che siano cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal Capo IX del D.lgs 09.01.2006 n. 5;

**a2) In alternativa** che sia venuta meno l'incapacità a contrattare, prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo, per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo, attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

**a3) In alternativa** si è concluso il procedimento dell'Amministrazione straordinaria di cui al D.lgs 270/1999;

**b)** che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4, del medesimo decreto e di non avere pendenti procedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza;

**c)** di non aver subito condanna con sentenza definitiva passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per uno dei seguenti reati:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 09.10.1990 n. 309, dall'articolo 291-

quater del DPR 23.01.1973 n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 03.04.2006 n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione ad un'organizzazione criminale, quale definitiva all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale nonché all'art. 2635 del Codice Civile;

- false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee;

- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007 n. 109 e successive modificazioni;

- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di essere umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014 n. 24;

- ogni altro delitto da cui derivi, come pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

**c1) In alternativa** dichiara le condanne pronunciate nei propri confronti che dovranno essere inserite nella scheda di autocertificazione da sottoscrivere ed allegare alla documentazione di gara.

Nella medesima scheda di autocertificazione dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80 comma 1, del D.Lgs 50/2016. In alternativa dovranno essere dichiarati i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalla carica, sempre nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando, precisando, "per quanto a conoscenza" se nei confronti degli stessi, durante il periodo nel quale hanno rivestito cariche societarie, siano state pronunciate condanne con sentenza definitiva, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati indicati dall'art. 80, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016. Nel caso di sentenze a carico, dovrà essere dichiarato se la ditta abbia adottato atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili e documentabili.

Comunque il concorrente è tenuto a dichiarare tutte le eventuali sentenze e decreti, specificandone l'anno di emissione, la pena e/o la sanzione irrogata, la norma o le norme di legge violate, l'eventuale beneficio della non menzione. Non è obbligatorio indicare le sentenze definitive di condanna per reati depenalizzati o dichiarati estinti dopo la condanna, ovvero per le quali sia intervenuta la riabilitazione ovvero sia stata revocata la condanna medesima;

**d)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19.03.1990 n. 55 o, in caso contrario, indicare la data dell'accertamento definitivo della violazione e dichiarare se la violazione sia stata o meno rimossa; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e verrà disposta se la stessa non è stata rimossa;

**e)** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30 comma 3, del D.lgs n. 50/2016. Si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, primo comma del D.Lgs n. 81/2008 (esposizioni a rischi di carattere generale, di caduta dall'alto, di seppellimento, di elettrocuzione, di amianto);

**f)** di non essere colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità; di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa Azienda Sanitaria o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

**U.O.C. Acquisizione  
servizi socio-sanitari**

Viale Alfieri , 36  
CAP 57124  
Livorno  
Tel. 0586 223739  
franco.bensa@  
uslnordoveest.toscana.it

Azienda UsI  
Toscana nord ovest  
sede legale  
via Cocchi, 7  
56121 - Pisa  
P.IVA: 02198590503

g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle tasse ed imposte, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; nell'ipotesi in cui l'impresa si sia avvalsa di ricorsi giurisdizionali o amministrativi avverso atti di accertamento del debito o abbia usufruito di condono fiscale o previdenziale o, infine, abbia ottenuto la rateizzazione del debito, la stessa deve essere considerata in regola, a condizione che provi di aver presentato ricorso o di aver beneficiato di tali misure, entro il termine di presentazione dell'offerta (Corte di Giustizia CE Sez I 09.02.2016 C 326/04 e C- 228/04);

h) di non risultare iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito; in materia di gravità della violazione la stessa non è rimessa alla valutazione discrezionale della stazione appaltante ma si riferisce alla disciplina del documento unico di regolarità contributiva (Consiglio di Stato Sez V 08.04.2014 n. 1647, Consiglio di Stato Sez V, 24.03.2014 n. 1436);

j) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla Legge 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) oppure di aver ottemperato agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui alla Legge n. 68/99 ( nel caso di un concorrente che occupa più di 35 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

k) che nei suoi confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, secondo comma, lett. c) del Decreto Legislativo 08.06.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81;

l) di non trovarsi nelle condizioni di colui che, pur essendo vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13.05.1991 n. 152, convertito con modificazioni, nella legge 12.07.1991 n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981 n. 689 e cioè nel caso in cui il fatto sia stato commesso, nell'adempimento di un dovere oppure nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in presenza di uno stato di necessità o di legittima difesa;

m) che la propria iscrizione nell'elenco degli operatori economici non determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

n) di non essere stato coinvolto nella preparazione della documentazione necessaria alla procedura e pertanto di non aver creato alcuna distorsione della concorrenza;

o) di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

p) di avere adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

q) di essere iscritto alla sezione B dell'Albo regionale toscano delle cooperative sociali o di altri albi regionali delle cooperative sociali istituiti ai sensi dell'art. 9 della L. n. 381/1991 o, per le cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali con sede legale in Regioni in cui non è istituito l'Albo Regionale, nell'Albo delle attività produttive di cui al DM del 23.06.2004 come modificato dal D.M. del 6 marzo 2013;

r)

**di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti e di applicare il CCNL del settore di riferimento;s)** l'iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza.

Verranno esclusi dalla gara i concorrenti nelle condizioni di cui all'art. 80, 5° comma del D.lgs n. 50/2016, in presenza dei mezzi adeguati di prova di cui alla deliberazione ANAC n.1293 del 16 novembre 2016 Approvazione linee guida n. 6 "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto d'appalto che possa considerarsi significativa per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma cinque, lett. c) del Codice".

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla stazione appaltante, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla stessa

## **7. Requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali**

Per la partecipazione alla gara sono richiesti i seguenti requisiti:

### **7.1 REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

- Iscrizione al registro della CCIAA o ad altro Albo per attività nello specifico settore dell'affidamento ( Albo delle Soc Cooperative, Anagrafe).

#### **Capacità di ordine finanziario e tecnico-organizzativa**

- Fatturato globale nel triennio 2015-2017 di valore medio pari all'importo a base di gara
- Servizi analoghi nel triennio 2015-2017 di valore economico medio pari al 60% dell'importo a base di gara.

### **7.2 REQUISITI TECNICO-PROFESSIONALI**

a) elencare i principali servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, svolti nell'ultimo triennio (01.01.2015- 31.12.2017), a favore di committenti pubblici o privati, con l'indicazione della descrizione, dei destinatari, degli importi e delle date (da dichiarare nel DGUE paragrafo C punto 1b);

b) elencare l'organico medio annuo dell'operatore economico ed il numero dei dirigenti negli ultimi 3 anni (da dichiarare nel DGUE paragrafo C punto 8).

I requisiti saranno successivamente provati da certificati vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi su richiesta di questa Stazione Appaltante; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettiva esecuzione delle prestazioni sarà dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

## **8. Svolgimento della procedura e modalità di aggiudicazione**

La procedura ai sensi dell'art 58 del D.Lgs 50/2016, si svolge in modalità telematica. Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del sistema telematico della ASL Toscana Nord Ovest accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>

La procedura è disciplinata dal presente documento, dal capitolato speciale e relativa scheda tecnica allegata, dalla documentazione di gara, dalle norme di funzionamento del sistema telematico (Progetto Regionale START cui l'Azienda USL Toscana Nord Ovest ha aderito) e dal manuale d'uso per gli operatori economici per l'utilizzo della Piattaforma Start, consultabili al suddetto indirizzo internet.

**U.O.C. Acquisizione  
servizi socio-sanitari**

Viale Alfieri , 36  
CAP 57124  
Livorno  
Tel. 0586 223739  
franco.bensa@  
uslnordoveest.toscana.it

Azienda UsI  
Toscana nord ovest  
*sede legale*  
via Cocchi, 7  
56121 - Pisa  
P.IVA: 02198590503



Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "COMUNICAZIONI" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al sistema START.

La stazione appaltante utilizzerà la sezione specifica sulla procedura telematica riservata ai comunicati della stessa per la pubblicazione di note integrative o esplicative riferite alle condizioni e alle modalità di espletamento della gara anche in assenza di specifici quesiti da parte dei concorrenti.

Le comunicazioni possono essere altresì inviate mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica e, ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di temporanea indisponibilità da parte dell'Amministrazione nell'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate con altra modalità presso il domicilio indicato dallo stesso. Lo stesso si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione, l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura di gara dovranno essere formulate all'interno dell'apposita sezione "COMUNICAZIONI" con la funzione RICHIEDI CHIARIMENTO, nell'area riservata alla presente gara. Le suddette richieste potranno essere formulate fino ad 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte; le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Nel caso di presentazione delle offerte attraverso mezzi di comunicazione elettronici messi a disposizione dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 52, ivi incluse le piattaforme telematiche di negoziazione, qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento di tali mezzi tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga di cui al primo periodo, la stazione appaltante assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso l'indirizzo Internet dove sono accessibili i documenti di gara, ai sensi dell'articolo 74, comma 1, nonché attraverso ogni altro strumento che la stazione appaltante ritenga opportuno. In ogni caso, la stazione appaltante, qualora si verificano malfunzionamenti, ne dà comunicazione all'AGI ai fini dell'applicazione dell'articolo 32-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante codice dell'amministrazione digitale.

**Di seguito si indicano le fasi di svolgimento della procedura telematica:**

**I° FASE - APERTURA BUSTE TELEMATICHE CONTENENTI LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** La gara avrà inizio alle ore 10,00 del giorno 1/10/2018 in seduta pubblica presso la sede dell'UOC Acquisizione Servizi Socio-Sanitari, P.O. Livorno, Viale Alfieri 36, 57124 Livorno (o altra sede indicata nelle

comunicazioni della Stazione Appaltante pubblicate attraverso la procedura telematica entro 24 ore prima della seduta) con l'apertura delle offerte elettroniche relative alla documentazione amministrativa.

L'apertura delle offerte elettroniche relative alla documentazione amministrativa avrà luogo a cura del seggio di gara composto dal RUP, in qualità di Presidente, assistito da almeno due testimoni preferibilmente appartenenti alla stessa Unità Operativa.

Alle fasi della procedura di gara, che si svolgeranno in seduta pubblica, potranno assistere, in qualità di uditori, il titolare ed il legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

Le operazioni a carico del seggio di gara, mediante apertura della busta elettronica, sono di seguito indicate:

- a) verificare che le offerte pervenute sono ancora criptate all'interno della piattaforma telematica;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal presente disciplinare;
- c) verificare in via preliminare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da esse prodotti e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. La stazione appaltante nella fase successiva di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

**SOCCORSO ISTRUTTORIO** Ai fini dell'applicazione del disposto di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, la mancanza, l'incompletezza o altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa all'integrazione e regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie. In tal caso al concorrente è assegnato un termine di dieci giorni, nel quale dovranno essere rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nell'ipotesi sopra descritta, la seduta pubblica sarà sospesa e potrà essere aggiornata ad altra data che, assieme all'ora stabilita per la ripresa dei lavori, dovrà essere comunicata ai concorrenti a mezzo comunicazione mediante la procedura telematica e/o mediante PEC.

Decorso inutilmente il termine sopra indicato, il concorrente è escluso dalla gara.

In relazione al riferimento a irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, si considerano essenziali e indispensabili tutti gli elementi previsti dal presente disciplinare.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**ABILITAZIONE** Al termine di dette operazioni si procede all'abilitazione (ammissione) alla gara dei concorrenti. Il Presidente del seggio di gara, eventualmente attuato il soccorso istruttorio, dichiara in questa fase l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando di gara e al disciplinare.

Vengono mantenute chiuse le buste contenenti le offerte tecniche ed il dettaglio dell'offerta economica.

Terminate le operazioni di verifica verrà adottato un provvedimento di ammissione e di esclusione dei concorrenti dalle fasi successive della procedura. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del codice del processo amministrativo, il provvedimento in oggetto sarà pubblicato nei due giorni successivi alla data della sua adozione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Entro lo stesso termine sarà dato avviso ai candidati e concorrenti, con le modalità richiamate dal primo comma dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016.

Il termine per l'impugnativa di cui al citato art. 120, comma 2-bis decorre dal momento in cui gli atti sono resi in concreto disponibili, corredati di motivazione.

## **II° FASE - APERTURA BUSTE TELEMATICHE CONTENENTI LA DOCUMENTAZIONE TECNICA E RINVIO A SUCCESSIVE SEDUTE RISERVATE PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE TECNICHE**

In seduta pubblica, il seggio di gara provvederà al riscontro e alla verifica della corretta presentazione della documentazione tecnica presente nella relativa busta elettronica. Il giorno della seduta sarà comunicato, entro 24 ore prima della seduta stessa, dalla Stazione Appaltante attraverso la procedura telematica.

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata dal Responsabile Aziendale dei Servizi e si limita alla rispondenza del progetto alle prescrizioni della scheda tecnica e della presente lettera di invito.

## **III° FASE – COMUNICAZIONE VALUTAZIONI TECNICHE E APERTURA BUSTE TELEMATICHE CONTENENTI IL DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.**

Esaurita la fase di cui sopra, in successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata dalla Stazione Appaltante entro 24 ore prima della seduta attraverso la procedura telematica, si procederà:

- a dare comunicazione della valutazione attribuita sotto il profilo tecnico alle singole offerte e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico. Si evidenzia che costituisce elemento per l'ammissione alla fase successiva rappresentata dall'apertura dell'offerta economica, soltanto i concorrenti che abbiano conseguito sull'offerta tecnica una valutazione di congruità;
- all'apertura delle buste elettroniche contenenti il dettaglio delle offerte economiche delle ditte ammesse.

**GRADUATORIA FINALE E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE** Nella stessa seduta pubblica, sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti dal concorrente, verrà redatta la graduatoria finale con la proposta di aggiudicazione. La proposta di aggiudicazione verrà comunicata mediante PEC all'impresa prima classificata.

Ogni operatore economico partecipante alla gara, potrà prendere visione, in modalità telematica, della proposta di aggiudicazione salvo l'obbligo della stazione appaltante di darne comunicazione mediante avviso entro 30 gg ai sensi dell'art 98 del D.Lgs 50/2016.

**PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE:** Il RUP successivamente renderà nota la proposta di aggiudicazione della gara in oggetto a favore della migliore offerta congrua.

L'aggiudicazione come risultante dai verbali di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione dei verbali da parte dell'organo competente della stazione appaltante rappresentato dalla struttura organizzativa titolare della gestione del conto al quale afferisce la spesa.

Qualora il concorrente provvisoriamente aggiudicatario non fornisca la prova del possesso dei requisiti, o non confermi le dichiarazioni rese in gara, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente, all'escussione della garanzia provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme



europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

**AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA** Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016, la stazione appaltante, provvederà all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. La stessa diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

## 9. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare alla procedura, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 28/09/2018** gli operatori economici interessati dovranno identificare sul Sistema Telematico accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo punto.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazioni on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene utilizzando un certificato digitale di autenticazione, oppure tramite User ID e Password. Il certificato digitale e/o la User ID e Password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la Password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al:

**Call center al numero 0556560174 o all'indirizzo di posta elettronica [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)**, con orario da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30.

## 10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di che trattasi, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 28/09/2017** la seguente documentazione:

**A) LA DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti da **A.1) ad A.5)** firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

**B) L'OFFERTA TECNICA**, di cui al successivo punto **B** firmata dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

**C) DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA** di cui al successivo punto **C.1)** mediante compilazione della scheda dettaglio firmata dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed eventuale compilazione del modello **C.2)** secondo le suddette modalità.

**ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio sopra riportato.**

**A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà contenere:

### A.1 -DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

Essa contiene le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del DPR n.445/2000 relative alla forma di partecipazione, ai dati generali dell'operatore economico e alle dichiarazioni necessarie per la partecipazione, **non** contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2 quali:

- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante:

<http://www.uslnordovest.toscana.it/index.php/amministrazione-trasparente-2/altri-contenuti/151-anticorruzione>,

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

- la non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 convertito in L. 114/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

La **Domanda di partecipazione** è generata dal sistema telematico.

L'operatore economico deve indicare, nel form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono, o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema deve:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute. In caso di operatori riuniti (vedi specifiche sotto riportate) la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente da ognuno dei membri dell'operatore unito;
- **Inserire** nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

In caso di partecipazione di **OPERATORI RIUNITI** (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti):

- la mandataria deve compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore unito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”;
- I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore unito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione ad eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- per ogni membro dell'operatore riunito devono essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a ciascun membro dell'operatore riunito;

2. le parti delle prestazioni e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da ciascun membro dell'operatore riunito;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti (costituzione perfezionata e documentata) le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo. In tale caso deve inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di rti /consorzio ordinario di concorrenti, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in originale in formato elettronico e firmato digitalmente o mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito si rinvia all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di partecipazione di **CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)** del D.Lgs. 50/2016 occorre compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016);

## **A.2 - "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO-DGUE" e ulteriori modelli per consorziata esecutrice e impresa ausiliaria.**

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e sul possesso dei criteri di selezione di cui agli artt 6 e 7 del presente lettera d'invito devono essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (**DGUE**) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)" -Gazzetta Ufficiale -Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

### **AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DGUE**

- relativamente alla compilazione della parte III: Motivi di esclusione, si invita ad una attenta lettura delle dichiarazioni da rilasciare, in ragione del fatto che alcune volte hanno una formulazione negativa ed altre una formulazione positiva;

-relativamente alla compilazione della parte III lettera C nel punto relativo alle cause di esclusione di cui all'art. 80 c. 5 lett. b) del Codice, è necessario rendere dichiarazione per tutte le lettere indicate: a) fallimento, b) liquidazione coatta, c) concordato preventivo con continuità aziendale

Il **DGUE**, deve essere compilato in tutte le sezioni per la parte II e III mentre, relativamente alla parte IV, solo per i punti di interesse richiesti per i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (ved. art 7 della presente lettera d'invito)

In particolare in caso di **SUBAPPALTO** il concorrente, che intenda subappaltare alcune delle prestazioni concernenti il servizio, limitatamente alle prestazioni di supporto, ai sensi dell'art. 105 del Codice ed entro il valore massimo del 30% dell'importo complessivo del contratto, lo

stesso deve indicare nell'apposito campo previsto all'interno del DGUE (parte II sezione D )le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.

Pure in considerazione della sentenza della Corte di Giustizia C- 406/414, la stazione appaltante ritiene necessaria l'indicazione della terna dei subappaltatori sin dalla fase di presentazione dell'offerta. L'indicazione dovrà essere fornita con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea prevista dal bando di gara e dal Capitolato Speciale d'appalto.

In caso di subappalto:

- gli stessi subappaltatori non possono essere indicati da più concorrenti, pena la non ammissione dei concorrenti,
- i subappaltatori non possono partecipare in altra forma alla gara in oggetto o essere individuati quale impresa ausiliaria da altri concorrenti, pena la non ammissione alla gara degli stessi in qualsiasi forma e dei concorrenti che li hanno indicati quali subappaltatori o impresa ausiliaria.

Successivamente alla compilazione il DGUE deve essere salvato in PDF, sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE** deve essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**A.2.1 -Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) o c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 il DGUE**, deve essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre, ciascuna consorziata esecuttrice deve rendere, utilizzando l'apposito **Modello A.2.1 "SCHEMA CONSORZIATA"** disponibile nella documentazione di gara, i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE); tale modello deve, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore.

Non può essere indicata quale consorziata esecuttrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 .

L'inserimento su START del DGUE e del modello "SCHEMA CONSORZIATA", compilati e firmati, avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) deve essere presentata nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura di gara come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

#### **A.2.2 -Avvalimento dei requisiti di ordine speciale (art. 89 d. lgs 50/2016)**

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste dall'art. 7 della presente lettera d'invito (**avvalimento**) deve indicare nel **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.



L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto - risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**L'IMPRESA AUSILIARIA**, indicata dall'operatore economico, deve:

-produrre un proprio DGUE;

-rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.2, "SCHEMA AVVALIMENTO art. 89"**, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

**Il DGUE e la "SCHEMA DI AVVALIMENTO art. 89"**, compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

### **A.2.3 - CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale nel DGUE, sezione C – parte III, deve indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) e l'eventuale impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 110 comma 5 del Codice e deve inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico:

**-la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente deve inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89 D. Lgs. 50/2016 che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), D. Lgs. 50/2016.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso



dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando di gara, **l'impresa ausiliaria**, ivi indicata, deve:

**- produrre un proprio DGUE;**

**- rendere, utilizzando l'apposito** modello A.2.3, "SCHEDA AVVALIMENTO art. 110 comma 5" disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

**Il DGUE e la "scheda di avvalimento -art. 110"** compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

**A.3) GARANZIA PROVVISORIA da produrre ai sensi dell'art 93 del D.Lgs 50/2016** con validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta per il seguente importo: **€ 535,07.**

La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia provvisoria per la procedura relativa al servizio in oggetto con relativo CIG".

- **a.3.1)** La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, e dovrà indicare l'oggetto dell'appalto.

- **a.3.2)** In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare la firma del soggetto autorizzato dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

- **a.3.3)** Nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa o di consorzio ordinario di concorrenti imprese aderenti ad un contratto di rete, la fideiussione deve essere intestata e sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata e sottoscritta dall'impresa dichiarata come capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti, imprese aderenti ad un contratto di rete, il deposito deve essere intestato a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio e dovrà risultare l'impresa mandataria.

- **a.3.4)** L'importo della garanzia può essere ridotto in base a quanto previsto dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

- **a.3.5)** Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

- **a.3.6)** L'Amministrazione nella comunicazione (art. 76, quinto comma, del D.lgs n. 50/2016) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo

svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque non oltre un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

A.4) L'IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA per l'esecuzione del contratto in oggetto L'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 e successive modifiche ed integrazioni, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

Il suddetto impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso in cui il concorrente presenti la garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno di cui al presente punto può far parte integrante del contenuto della garanzia fideiussoria rilasciata dallo stesso fidejussore.

In caso di partecipazione di raggruppamento o di consorzio di imprese aderenti al contratto di rete, l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile.

**A.5) MODULO RELATIVO AL PATTO D'INTEGRITA'**, come da schema allegato al capitolato sottoscritto per accettazione con firma digitale:

- dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente,
- nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario di concorrenti, dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, consorzio ordinario.

## B) DOCUMENTAZIONE TECNICA- PROGETTO TECNICO

Dovrà contenere quanto indicato dalla scheda tecnica.

In merito agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi, il concorrente dovrà formulare l'offerta garantendo, a pena di esclusione, contenuti non inferiori allo standard individuato nella scheda tecnica allegata. Pertanto il progetto articolato per punti dovrà dare informazione dettagliata della soluzione tecnico-organizzativa proposta come indicato nella scheda tecnica

Il punteggio complessivo pari a 100/100 punti sarà assegnato dalla Commissione in sede collegiale secondo i criteri stabiliti dalla scheda tecnica.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base dei seguenti parametri e relativi punteggi:

### QUALITA': MASSIMO PUNTI 100

A) Metodologie tecnico-operative: 50	
A1) piano operativo di lavoro per la pulizia di mantenimento con indicazione di monte ore giornaliero, fasce orarie e numero di addetti occupati; metodologie tecnico-operative.	22

A2) piano operativo di lavoro per la pulizia di risanamento con indicazione della programmazione annuale degli interventi, monte ore settimanale, fasce orarie e numero di addetti occupati.	12
A3) elenco delle attrezzature e macchinari che saranno impiegati, con indicazione del numero, tipologia, caratteristiche tecniche, corredato da schede tecniche e di sicurezza	8
A4) elenco dei prodotti chimici, materiali di consumo e dispositivi di sicurezza che saranno impiegati, corredato da schede tecniche e, ove previsto, da schede di sicurezza	8
<b>B) Sistema Organizzativo: 20</b>	
B1) struttura organizzativa dell'Impresa con indicazione dell'organigramma complessivo aziendale	20
<b>C) Piano di inserimento dei Soggetti Svantaggiati: 17</b>	
C1) Numero dei Soggetti Svantaggiati, qualità del programma di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate, percorsi formativi dedicati alle persone svantaggiate, metodologia che si intende applicare nel processo di accompagnamento, strumenti per lo sviluppo e la stabilizzazione delle opportunità di lavoro per le persone svantaggiate al di fuori dell'ambito dei servizi in appalto	17
<b>D) Metodologie e programma di formazione: 8</b>	
D1) programmi di formazione e/o aggiornamento del personale impiegato	8
<b>E) Metodologie di autocontrollo: 5</b>	
E1) Metodologie e tecniche qualitative e quantitative di autocontrollo	5

I punteggi verranno assegnati dalla Commissione all'uopo nominata mediante attribuzione a ciascun elemento della qualità di un coefficiente compreso fra 0 e 1, corrispondente al giudizio espresso dalla Commissione alla soluzione proposta dall'Impresa. Tale coefficiente attribuito dalla Commissione verrà moltiplicato per il fattore ponderale previsto e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato dalla Commissione ai vari elementi della qualità e quindi all'offerta tecnica. I giudizi verranno espressi dalla Commissione secondo la seguente scala di valutazione:

#### PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO A CIASCUN PARAMETRO:

OTTIMO: 1,00  
DISTINTO: 0,80  
BUONO: 0,70  
SODDISFACENTE: 0,60  
SUFFICIENTE: 0,50  
INSUFFICIENTE: 0,40  
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE: 0,20  
NON VALUTABILE: 0,00

Saranno ammesse alla fase successiva, rappresentata dall'apertura dell'offerta economica, soltanto i concorrenti che avranno conseguito sull'offerta tecnica un punteggio complessivo non inferiore a n. 36 punti. L'esclusione verrà formalmente comunicata dalla Stazione Appaltante nelle modalità previste dall'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

#### RIPARAMETRAZIONE

Successivamente alla verifica del raggiungimento della soglia di punteggio minima per l'ammissione alla successiva fase di gara, qualora nessun concorrente abbia acquisito il punteggio massimo (70 punti) per il criterio qualità si procederà a trasformare i valori dei punteggi totali assoluti attribuito dalla Commissione in relazione a ciascuna offerta, in punteggi definitivi, riportando al punteggio totale massimo il valore più alto e proporzionando a tale valore i valori assegnati precedentemente alle altre offerte.

La migliore offerta tecnica riceverà pertanto 70 punti e le altre offerte un punteggio proporzionale determinato secondo la seguente formula:

$$(P_i/PM) \times P_{max}$$

Dove

$P_i$  = punteggio conseguito dal concorrente in esame

$PM$  = punteggio migliore  $P_{max}$  = punteggio massimo previsto.

Si evidenzia che saranno ammesse alla fase successiva rappresentata dall'apertura del dettaglio dell'offerta economica, soltanto i concorrenti che abbiano conseguito sull'offerta tecnica un punteggio complessivo non inferiore alla metà arrotondata per eccesso dei punti massimi attribuibili all'offerta tecnica.

I punteggi ottenuti per le offerte tecniche ritenute valide saranno oggetto di riparametrazione nelle modalità previste dalla scheda tecnica.

Le elaborazioni tecnico-organizzative proposte per i servizi da erogarsi sono da ritenersi vincolanti ed impegnative per l'aggiudicatario.

I suddetti documenti devono essere sottoscritti con firma digitale a pena di esclusione dal legale rappresentante o dal suo procuratore.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea di imprese o consorzio non ancora costituiti, tali documenti dovranno essere sottoscritti, pena l'esclusione dalla gara, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Nel caso in cui siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Ai sensi dell'art. 53, sesto comma, del D.lgs n. 50/2016 l'Amministrazione consentirà l'accesso ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi da parte del concorrente richiedente.

In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

Per ciò che attiene la sottoscrizione dell'offerta tecnica si rinvia a quanto previsto per la sottoscrizione della documentazione amministrativa inclusi i casi di presentazione di offerta da parte di operatori riuniti

## **C) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA**

**C.1) La scheda di DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA, secondo il fac simile allegato alla scheda tecnica in cui viene riportata la scomposizione dell'offerta economica.**

Per ciò che attiene la sottoscrizione del dettaglio dell'offerta economica si rinvia a quanto previsto per la sottoscrizione della documentazione amministrativa.

**C.2) Inoltre sempre a corredo del dettaglio dell'offerta economica, il concorrente, ai sensi dell'art. 53, quinto comma, lett. a) del D.lgs n. 50/2016, dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi per quali informazioni fornite con l'offerta tecnica stessa costituiscano segreti tecnici e commerciali e, pertanto, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione, fatto salvo quanto previsto dal suddetto D.Lgs.**

I risultati ottenuti per il valore tecnico del progetto saranno presi in considerazione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto ( es. 0,005= 0,01).

## **11. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta ogni circostanza per la quale:

### **I - il soggetto concorrente:**

- incorra in uno dei motivi di esclusione individuati dall'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 ovvero in altro motivo di esclusione previsto dalla vigente normativa in materia,
- non sia in possesso dei requisiti di selezione di cui ai punti specifici indicati dal bando di gara
- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, tutti i membri dell'operatore riunito non apportino parte di ognuno dei requisiti professionali ed economici-finanziari richiesti,
- la mandataria, in relazione alle soglie di ammissione individuate, non apporti i requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari richiesti in misura maggioritaria rispetto a quelli dichiarati da ogni singolo componente dell'operatore riunito,
- la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) della mandataria non sia maggioritaria rispetto a quelle indicate per ogni singolo componente dell'operatore riunito,
- anticipi nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibile all'offerta economica,
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 89 D.Lgs n. 50/2016 un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, D.Lgs n. 50/2016,
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 110 comma 5, del D.lgs n. 50/2016 un operatore economico che si trovi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposto a curatela fallimentare,
- abbia individuato, nel caso in cui lo stesso sia un Consorzio di cui alla lett. b) o lett. c) comma 2 dell'art. 45 del D.lgs n. 50/2016, quale impresa consorziata un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110 comma 5, del D.Lgs 50/2016,
- in caso di volontà di ricorrere al subappalto, abbia individuato quale/i subappaltatore/i un subappaltatore indicato da altri concorrenti alla gara in oggetto sia stato indicato quale subappaltatore da altro concorrente,
- abbia indicato quale subappaltatore un operatore economico che partecipa alla gara in qualsiasi altra forma o impresa ausiliaria di altro concorrente;

### **II - la domanda di partecipazione:**

- Manchi,
- Sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara,
- Non sia definita la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara,
- Non sia firmata digitalmente,
- Non sia presentata, firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore) da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti,
- Sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti:
- non contenga la specificazione delle parti di prestazione o delle prestazioni che saranno eseguite da ogni singolo componente facente parte del raggruppamento temporaneo di concorrente/consorzio ordinario di concorrenti,

Azienda USL Toscana nord ovest



**U.O.C. Acquisizione  
servizi socio-sanitari**

Viale Alfieri, 36  
CAP 57124  
Livorno  
Tel. 0586 223739  
franco.bensa@  
uslnordoveest.toscana.it

Azienda UsI  
Toscana nord ovest  
*sede legale*  
via Cocchi, 7  
56121 - Pisa  
P.IVA: 02198590503



- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni necessarie per la partecipazione di cui al punto A1 della presente lettera d'invito.

### **III - Documento di gara unico europeo:**

- Manchi, anche con riferimento anche ad uno solo degli operatori economici che, ai sensi della presente lettera d'invito, risulta tenuto a presentarlo ovvero non contenga le dichiarazioni idonee a permettere la verifica del possesso dei requisiti e di tutte le condizioni di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione;
- Evidenzi la presenza, in relazione agli operatori economici ai quali è riferito, di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 o ai sensi della vigente normativa in materia;
- Non sia sottoscritto in forma digitale.

### **IV - per raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti:**

#### **- Atto costitutivo:**

- Manchi;
- Non contenga le prescrizioni di cui ai commi 12 e 13 dell'art. 48 del D.lgs 50/2016;
- Non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata.

### **V – La scheda consorziata, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa consorziata di cui al modello A.2.1:**

- Manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nel DGUE del Consorzio, lett. b) o lett c) comma 2, dell'art. 45 del D.lgs n. 50/2016;
- Risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel modello A.2.1;
- Sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa consorziata;
- Non sia sottoscritta in forma digitale;
- Sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa consorziata.

### **VI - In caso di avalimento la Scheda avalimento art. 89 contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al modello A.2.2:**

- Manchi;
- Risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel modello A.2.2;
- Sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- Non sia sottoscritta in forma digitale;
- Manchi l'impegno nei confronti dell'operatore economico concorrente e della stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la dura del contratto, risorse e mezzi di cui è carente lo stesso concorrente e/o le medesime risorse e mezzi non siano espressamente e compiutamente individuati;
- Sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria.

### **VII - In caso di avalimento:**

- Non sia stato prodotto l'originale in formate elettronico o firmato digitalmente dai contraenti o copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso;
- ovvero il contratto di avalimento non riporti in modo compiuto, esplicito ed esauriente tutti gli elementi del contratto richiesti al paragrafo relativo all'avalimento della presente lettera d'invito;

## **VIII - La Scheda ausiliaria art. 110 contenete i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al modello A.2.3:**

- Manchi,
- Risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel modello A.2.3;
- Sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria ex art. 110 comma 5, del D.lgs n. 50/2016
- Non sia sottoscritta in forma digitale,
- Sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria,
- **Manchi l'impegno nei confronti dell'operatore economico concorrente e nei confronti della stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipula del contratto ovvero non sia, per qualche ragione, più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.**

## **IX - La garanzia di cui al punto A.3:**

- Manchi
- Sia stata costituita in una forma diversa da quella indicata ai periodi A.3.1, A.3.2 o rilasciata da soggetto diverso da quello previsto al punto A.3.1;
- Sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto inferiore a quello richiesto al punto A.3;
- Ai sensi del periodo A.3.2 del punto A.3 sia rilasciata da imprese bancarie o assicurative che non rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106 del D.lgs n. 385/1993 che non svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che non sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs 24 febbraio 1998 n. 58 e che non abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- Ai sensi del periodo A.3.2. del punto A.3 non rechi la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'Istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e non preveda espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
  - l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- Ai sensi del periodo A.3.4 del punto A.3 sia stata costituita con l'importo ridotto ai sensi dell'art. 93 del D.lgs n. 50/2016 senza indicazione dei presupposti ivi individuati che diano titolo alle riduzioni operate;
- In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti/ consorzi ordinari:
- non contenga le specifiche prescrizioni indicate ai periodi A.3.1., A.3.2, A.3.3 del punto A.3;

## **X – l'impegno di cui al punto A.4:**

- Manchi,
- Non sia rilasciato dai soggetti previsti dall'art. 93 comma 3, del D.lgs n. 50/2016 o non sia espressamente riferito al raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile;
- Sia rilasciato da imprese bancarie o assicurative che non rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciato dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs n. 385/1993 che non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che non sono sottoposti a revisione contabile da

parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs n24 febbraio 1998 n. 58 e che non abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

#### **XI – Il Patto di integrità di cui al punto A.5**

- Manchi
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentanza,
- non sia sottoscritto con firma digitale,
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentanza.

**XII – Il dettaglio dell'offerta economica di cui al punto C.1** deve essere inserito all'interno dei relativi spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte.

#### **XIII - Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica di cui al punto C.2**

- Manchi
- Sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentanza;
- Non sia sottoscritta con firma digitale;
- Sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentanza.

**Ai fini della sanatoria delle irregolarità essenziali sopra indicate attraverso l'applicazione del soccorso istruttorio** trattata dalla presente lettera d'invito, la stessa si applica alle circostanze **indicate ai punti I con l'eccezione** dell'anticipo nella documentazione amministrativa di voci di costo riservate alla presentazione dell'offerta economica e dell'indicazione di subappaltatori indicati da altri concorrenti o partecipanti come concorrenti, **II con l'eccezione** dell'irregolarità riferita alla mancata indicazione delle parti di servizio svolte dalle imprese riunite, **III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X.**

**Non sono sanabili e quindi non si applica il soccorso istruttorio**, oltre ai casi descritti al precedente punto, **le fattispecie di cui al punto XII.**

Le ragioni della mancata sanatoria delle circostanza sopra indicate sono rappresentate dai seguenti presupposti:

- irregolarità tali da compromettere in modo irrimediabile la redazione dell'offerta tecnica ed il dettaglio dell'offerta economica,
- violazione irrimediabile del principio di segretezza dell'offerta.

## **12. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono poi motivi di esclusione dalla partecipazione alla gara, senza possibilità di sanatoria:

- il fatto che l'offerta tecnica di cui al punto B o scheda tecnica nella stessa inserita manchi,
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente,
- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti,
- non sia firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti;

**Determina l'esclusione** dalla gara la circostanza che il dettaglio dell'offerta economica di cui al punto C.1:

- manchi,
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Determina inoltre l'esclusione dalla gara la circostanza che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, il dettaglio dell'offerta economica di cui al punto C.1:

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti;
- non contenga l'impegno che, nel caso di raggruppamento, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;

**Determina inoltre l'esclusione** dalla gara la circostanza che in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario dei concorrenti già costituiti, il dettaglio dell'offerta economica di cui al punto C non sia firmata digitalmente dal titolare legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

### 13. AVVERTENZE

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile per n. 180 giorni dal momento della sua presentazione. La stipula del contratto pone ovviamente fine a tale termine.

L'Azienda USL Toscana Nord Ovest, inoltre, si riserva di non aggiudicare in relazione a sopravvenute esigenze organizzative, senza che il concorrente possa vantare alcun diritto o pretesa nei confronti della stazione appaltante.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 9 della presente lettera d'invito.

Si specifica inoltre che, in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Azienda si riserva la facoltà di non dare luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

Il provvedimento di aggiudicazione definitiva potrà essere revocato, nei sessanta giorni previsti come termine per la stipula del contratto ove risulti superflua o dannosa per l'Azienda.

#### **14. CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO E TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI**

La proposta d'aggiudicazione sarà sottoposta all'approvazione della stazione appaltante ai sensi dell'art. 33 quinto comma, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti.

Nel caso in cui tali verifiche non diano esito positivo, la stazione appaltante non provvederà alla stipula del contratto e procederà all'incameramento della garanzia provvisoria e alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità e ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di 60 giorni, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 nei casi dallo stesso descritti.

L'effetto sospensivo sulla stipula del contratto cessa secondo quanto previsto dall'art. 32 del D.lgs n.50/2016.

Il contratto non potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del medesimo decreto.

L'Azienda si riserva di chiedere comunque l'esecuzione anticipata del servizio ai sensi dell'art. 32, comma 13, del D.Lgs n. 50/2016.

Dopo l'aggiudicazione l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto in caso di uso. All'aggiudicatario verrà fatta richiesta formale da parte del RUP.
- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 nei termini indicati nel Capitolato speciale di Appalto;
- stipulare una polizza assicurativa per i rischi relativi a responsabilità civile verso i terzi, per qualsiasi danno o evento possa esser causato a persone e cose, esonerando espressamente l'Azienda USL da qualsiasi responsabilità civile e amministrativa per danni o incidenti che dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio e che tenga indenne la stessa Azienda da tutti i rischi indicati dall'art. 9 del Capitolato Speciale d'appalto;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'escussione della garanzia provvisoria prestata ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione conseguentemente procederà ad attivare l'iter per aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

#### **15. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

##### **15.1 Responsabile del Procedimento**

Ai fini della presenta gara ed ai sensi della L. n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il dr. Franco Bensa e-mail [franco.bensa@uslnordovest.toscana.it](mailto:franco.bensa@uslnordovest.toscana.it).

##### **15.2 Accesso agli atti**



Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- nelle procedure aperte in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato l'offerta fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

Entro 15 giorni dalla ricezione della richiesta scritta dell'offerente interessato, l'Amministrazione comunica quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs n. 50/2016.

A tale proposito, si precisa che l'accesso di cui sopra potrà essere effettuato presso la sede degli uffici amministrativi c/o il Presidio Ospedaliero di Livorno, dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

## **16. FORO COMPETENTE E RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE**

Tutte le controversie, anche se di natura tecnica, derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione del contratto, che potessero insorgere, sia durante che al termine del contratto stesso e che non sia stato possibile definire bonariamente saranno devolute alla giurisdizione del giudice ordinario.

Insorgendo controversie, l'aggiudicatario dell'appalto non potrà, per alcun motivo, rallentare o sospendere il servizio affidato, né opporre rifiuto all'esecuzione di disposizioni impartite dal competente personale di questa Azienda.

In caso di controversie che richiedano l'intervento dell'Autorità Giudiziaria, la competenza esclusiva ed inderogabile sarà riconosciuta al Tribunale di Pisa.

Per quanto non specificato, sono da applicare al presente appalto, le normative vigenti in materia con particolare riguardo al D.Lgs n. 50/2016 e le successive modifiche ed integrazioni vigenti alla data di pubblicazione del bando di gara, le determinazioni relative alle linee guida ANAC approvate o che saranno approvate in corso di esecuzione oltre a quanto riportato nel Capitolato Speciale d'appalto ed a quelle di valenza generale.

IL DIRETTORE U.O.C.  
ACQUISIZIONE SERVIZI SOCIO-SANITARI  
Dr. Franco Bensa

Azienda USL Toscana nord ovest



**U.O.C. Acquisizione  
servizi socio-sanitari**

Viale Alfieri, 36  
CAP 57124  
Livorno  
Tel. 0586 223739  
franco.bensa@  
uslnordoveest.toscana.it

Azienda Usi  
Toscana nord ovest  
*sede legale*  
via Cocchi, 7  
56121 - Pisa  
P.IVA: 02198590503

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENSA FRANCO

CODICE FISCALE: IT:BNSFNC56P10G912F

DATA FIRMA: 07/09/2018 12:01:06

IMPRONTA: 37613461643761396334616563616361383934633430653236316235656463663635633536613236